**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Протокол №1   від 31.08.2019 р.

та педагогічною радою

Сальненського НВК «ЗНЗ-ДНЗ» І – ІІІ ст. Протокол №1   від 31.08.2019 р

**СТРАТЕГІЯ**

**забезпечення розвитку якості освіти**

**Сальненського НВК**

**«ЗНЗ - ДНЗ» І-ІІІ ступенів**

**Стратегія**

**забезпечення розвитку якості освіти**

**Сальненського НВК «ЗНЗ - ДНЗ» І-ІІІ ступенів**

**Наш заклад :**

**-** школа творчості для вчителів;

- школа спокою для батьків;

- школа радості для дітей.

**Сальненський НВК «ЗНЗ - ДНЗ» І-ІІІ ступенів** задовольняє пізнавальні інтереси дитини, плекає творчу особистість, створює умови для повноцінного інтелектуально­го, творчого, морального, фізичного розвитку дитини. Кожен здобувач освіти під час освітнього процесу повинен отримати знання та компетентності, які знадобляться йому в самостійному дорослому житті.

Підготовка Стратегії розвиткуСальненського НВК «ЗНЗ - ДНЗ» І-ІІІ ступенів зумовлена якісним оновленням змісту освіти згідно нового Закону України про освіту, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо надання якісних освітніх послуг. Пріоритетними напрямами розвитку освіти є формування сучасних освітніх компетенцій та формування високого рівня інформаційної культури кожного члена суспільства, якісну підготовку підростаючого покоління до життя, в основі якого закладена повна академічна свобода.

Одночасно обов’язковою умовою використання сучасних педагогічних технологій, методичних заходів є збереження фізичного та психічного здоров’я учнів, формування позитивного ставлення до здорового способу життя.Стратегія розвитку закладу визначає основні шляхи. Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення освітнього середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, готової до життя з самореалізацією компетентностей , наданих під час здобуття освіти.

План стратегічного розвитку спрямований на виконання:

- Конституції України;

- Законів України:

"Про освіту” ; "Про загальну середню освіту” ; «Про дошкільну освіту» "Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні” ;"Про молодіжні та дитячі громадські організації”; "Про охорону дитинства”"Про Національну програму інформатизації” ;

\_Концепції Нової Української школи;

- Національної Програми "Освіта України ХХІ століття”

- Національної Програми "Діти України”;

- Державних стандартів початкової, базової загальної середньої освіти;

- Конвенції про права дитини;

- Національної доктрини розвитку освіти;

- Національної Програми "Діти України”;

-Положення про навчально-виховний комплекс «дошкільний навчальний заклад-загальноосвітній навчальний заклад», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 року №768

**реалізацію:**

-державного стандарту початкової освіти та Концепції «Нова українська школа»;

- сучасної державної політики в освітянській галузі на основі державногромадської взаємодії з урахуванням сучасних тенденцій розвитку освіти та потреб учасників освітнього процесу;

- нормативно-правових актів щодо розвитку освітньої галузі;

**створення:**

- належних умов для розвитку доступної та якісної системи освіти школи;

- умов рівного доступу до освіти;

- гуманних відносин в освітньому закладі;

- сприятливих умов для підтримки та розвитку обдарованих учнів;

- належних умов для соціально-психологічнго захисту учасників освітнього процесу;

- необхідної матеріально-технічної бази

**забезпечення:**

 - стабільного функціонування закладу;

- розвитку  закладу з урахуванням потреб споживачів, суспільних запитів і державних вимог.

**Мета та завдання НВК**

***Головні цінності педагогічного колективу***— дитина, культура, творчість. Основний принцип педагогіч­ного процесу закладу — цілеспрямована взаємодія дорослих і дітей, що виступає джерелом розвитку й задоволення вищих потреб дитини, умовою її можливої реалізації, навчальним середовищем, у якому індивід самостверджується й самореалізуеться.

***Наша мета*** - створення такого середовища , яке б плекало творчу особистість, створю­вало умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального, фізичного розвитку дитини, вироблення сучасної моделі випускника , спроможного реалізувати власний позитивний потенціал.

***Завдання*** - реалізація ціннісних пріоритетів особистості, створення розвивального середо­вища, у якому б реалізувалася модель випускника, задоволення освітніх потреб не тільки обдарованої молоді, а й звичайних учнів, де всі стануть успішними в житті, здатними до інтеграції з європейським співтовариством.

**Стратегічний план розвитку включає в себе:**

1. Освітню та виховну складову.

2. Методичну складову.

3. Систему збереження та зміцнення здоров’я учасників освітнього процесу.

4. Матеріально-технічну складову.

5.Управління закладом.

6. Модель випусника.

7. Очікувані результати

**Принципи роботи НВК:**

1. Самостійність у вирішенні основних питань змісту її діяльності, розвитку різно­манітних форм співпраці й партнерства, установлення довір'я між учасниками педагогічної діяльності.

2. Науковість та ефективність освітнього процесу на основі сучасних педагогічних досягнень.

3. Демократизм і гуманізм освітнього процесу.

4. Збереження, передача, віднов­лення й розвиток української національної культури та культури народів світу засобами освіти.

5. Раціональність та доцільність вибору форм і засобів освіти й виховання для задоволення духовних запитів дитини,її пізнавальних та інтелектуальних можли­востей, інтересів.

6. Забезпечення фізичного розвитку дитини, збереження її життя, фізичного та психічного здоров’я , формування позитивного ставлення до здорового способу життя.

7. Створення чіткої інноваційної системи освіти.

8. Творчий пошук резервів і джерел вдосконалення роботи закладу.

9. Етичність стосунків усіх учасників освітнього процесу.

**ОСНОВНІ  ПРИНЦИПИ  ФУНКЦІОНУВАННЯ  ЗАКЛАДУ:**

·        гуманістичний  і демократичний підходи до організації освітнього процесу;

·        незалежність від політичних, громадських і релігійних організацій та об’єднань;

·       взаємозв’язок розумового, морального, фізичного й естетичного виховання;

·       органічне поєднання загальнолюдських духовних цінностей із національною історією та культурою;

·        науковість;

·        індивідуалізація освіти.

**СТРАТЕГІЧНІ ЗАВДАННЯ РОЗВИТКУ**

**І. Освітня та виховна складова**

**1. Освітня**

**Мета** освітньої діяльності: забезпечення роботи навчального закладу відповідно вимогам суспільного замовлення з поєднанням інтелектуальних, творчих, функціональних можливостей кожної дитини, закладу в цілому з виховно-розвиваючими можливостями і потребами сімї, громади.

**Основні завдання:**

• Продовження виконання державного замовлення на освіту в рамках Держстандарту в повному обсязі і високоякісно, забезпечення її випускникам свободи вибору та широких перспектив у майбутньому.

• Створення якісної системи психолого - педагогічного супроводу освітнього процесу

• Забезпечення комплексної інформатизації освітнього процесу, та використання новітніх інформаційних технологій освітньої практики;

• Здійснення загальнообов’язкової освіти в атмосфері вільного творчого навчання у поєднанні з набуттям компетенностей.

• Утвердження навчального закладу, як школи, де основні зусилля спрямовуються не на просту передачу знань від учителя до учня, а на розвиток творчих здібностей та громадянської компетентності вихованців.

**Шляхи реалізації**:

• Впровадження в практику роботи НВК інноваційних технологій.

• Створення сприятливого мікроклімату серед учасників освітнього процесу для успішного реалізації їх творчого потенціалу;

* Створення умов для активної постійно діючої системи безперервної освіти педагогів;
* Підримка ініціативи кожного учасника освітнього процесу в його самореалізації.

• Розкриття творчого потенціалу учасників освітнього процесу.

. • Стимулювання творчості учасників освітнього процесу.

**2. Виховна**

**Мета**: Формування учня як активного, свідомого, творчого суб’єкта освітнього процесу.

**Основні** **завдання**:

* Національно- патріотичне виховання.
* Розвиток системи профорієнтаційної освіти з метою самореалізації особистості в освітньому просторі, підготовка випускників до свідомого вибору професії.
* Виховання загальнолюдських цінностей, національної самобутності через традиційні та інноваційні технології у освітньому процесі.
* Виховання правової культури в умовах демократичного суспільства.
* Реалізація співпраці «школа - батьки».
* Сприяти формуванню навичок самоврядування, соціальної активності і відповідальності в процесі практичної громадської діяльності.
* Формування національної та міжкультурної толерантності з урахуванням перспектив інтеграції українського суспільства в європейський простір.
* Затвердження культури здорового способу життя.

**Шляхи реалізації**

* Організація і проведення засідань МО класних керівників відповідної тематики
* Створення безпечного толерантного середовища шляхом удосконалення соціального захисту учнів, у тому числі дітей пільгових категорій;
* Мобілізація загальнолюдських цінностей як ресурсу особистісного зростання здобувачів освіти; спрямування виховної роботи на прищеплення здорового способу життя та зміцнення моральності.
* Створення оптимальних умов для виявлення, розвитку й реалізації потенційних можливостей обдарованих та здібних дітей у всіх напрямах: інтелектуальному, творчому, спортивному, естетичному.
* Організувати діяльність закладу освіти як зразок демократичного правового простору та позитивного мікроклімату через структуру шкільного і класного учнівського самоврядування, стимулювання внутрішньої і зовнішньої активності учнів, їх посильної участі у справах учнівського колективу;
* Впровадження активних форм виховної роботи шляхом застосування інноваційних методів та прийомів.

**ІІ. Методична складова**

**Мета:** створення комфортних умов для професійного зростання та розкриття творчого потенціалу кожного педагогічного працівника .

**Основні завдання:**

* Стимулювання педагогічної майстерності вчителів та розвиток їх професійної компетентності .
* Вивчення якості забезпечення освітнього процесу кадрами з відповідною педагогічною освітою.
* Створення умов для активної постійно діючої системи безперервної освіти педагогів.
* Створення атмосфери творчого пошуку оригінальних нестандартних рішень педагогічних проблем
* Посилення інтелектуально-кадрового потенціалу як важливого ресурсу інноваційного розвитку та ефективної діяльності навчального закладу.

**Шляхи реалізації:**

* Постійний моніторинг рівня професійної компетентності, якості надання освітніх послуг.
* Організація і проведення засідань методичної ради відповідної тематики.
* Організація і проведення засідань предметних МО.
* Загальні методичні заходи.
* Проведення педагогічних читань.
* Самоосвіта
* Удосконалення особистого досвіду на основі перспективних досягнень науки і практики викладання.
* Участь у конкурсах педагогічної майстерності на різних рівнях.

**ІІІ. Система збереження і зміцнення здоров’я**

**учасників освітнього процесу**

**Мета:** створення в НВК цілісної системи позитивного підходу до здорового способу життя, забезпечення якісної підготовки здоров’язберігаючих технологій навчання та виховання.

**Основні завдання:**

* Сприяння формуванню підстав для критичного мислення відносно знань, навичок, практичних дій, направлених на збереження здоров’я.
* Забезпечення учнів необхідною інформацією для формування особистої стратегії, яка б дозволила зберегти і зміцнити здоров’я.
* Створення інформаційного простору з питань збереження та зміцнення здоров’я учасників освітнього процесу.
* Розширення та урізноманітнення шляхів взаємодії НВК, батьків і громадськості в контексті зміцнення здоров’я.

**Шляхи реалізації:**

* Консультації та навчання батьків, проведення батьківських всеобучів;
* Проведення годин спілкування на відповідну тематику;
* Проведення тренінгів, практичних занять;
* Зустрічі з сімейним лікарем;
* Підготовка виховних заходів на відповідну тематику;
* Створення сприятливого психологічного клімату у всіх структурних підрозділах освітнього процесу.

**ІV. Матеріально-технічна складова**

Фінансово-господарська діяльність за­кладу здійснюється на основі коштів Дер­жавного та місцевого бюджетів, що надхо­дять у розмірі, передбаченому нормативами фінансування закладу для забезпечення належних умов його життєдіяльності.

Джерелами позабюджетного фінансу­вання закладу є добровільні благодійні внески батьків та спонсорські кошти. Розподіл коштів добро­вільних батьківських внесків відбувається згідно з фактичним їх надходженням за погодженням із загальношкільним батьків­ським комітетом. Не використані в поточ­ному звітному періоді (навчальному році) кошти не підлягають вилученню і вико­ристовуються в наступних звітних періодах.

Матеріально-технічне забезпечення умов реалізації Стратегії розвитку закладу здій­снюється шляхом:

- поточного ремонту закладу ;

- впорядкування території закладу;

- придбання нової комп’ютерної техніки;

- оновлення обладнання спортивної зали;

- поповнення існуючих кабінетів необхідними меблями;

- поповнення бібліотечного фонду;

- створення зони відпочинку на шкільному подвір’ї;

- придбання меблів.

**V. Управління закладом**

**Мета** управлінської діяльності : координація дій усіх учасників освітнього процесу, створення найсприятливіших умов для самореалізації особистості вчителя та учня, а також створення позитивного іміджу закладу*.* ***Управління педагогічним і освітнім процесом*** ґрунтується на основі принципів творчого підходу, ініціативи і співпраці всіх суб’єктів управлінської системи, демократизації, гуманізації, наукової організації праці, психологічного забезпечення.

Організаційно-педагогічну модель управлінської діяльності складають:

• загальні збори;

• педагогічна рада;

• рада НВК;

• атестаційна комісія;

• батьківський комітет;

• учнівське самоврядування.

Вищим органом управління є загальношкільні збори. Передбачається щорічне обов'язкове звітування директора перед батьківською громадськістю.

**Механізм управлінської діяльності** включає: діагностику, керування освітньою діяльністю, моніторинг.

Річне планування здійснюється з використанням перспективного планування. План будується на основі підготовки інформаційної довідки про діяльність закладу протягом навчального року, проблемного аналізу стану справ згідно з Стратегією НВК.

При складанні плану використовується структурування, постановка мети, визначення завдань, прогнозування результатів, складання алгоритму дій на кожному етапі. План підлягає експертизі в кінці року. Структура управлінської діяльності є багаторівневою: учні, вихованці ДНЗ, батьки, учителі, вихователі, директор, колегіальні органи управління.

Співтворчість адміністрації з членами педколективу сприяє ефективності управлінської діяльності і освітнього процесу. Адміністрацією НВК в системі проводиться контроль за виконанням навчальних планів і програм, систематично вивчаються питання стану викладання навчальних предметів, стану освітньої роботи в ДНЗ, формою узагальнення яких є накази по НВК. Здійснюючи контроль за виконанням нормативних, директивних документів, навчальних програм, ведення документації, адміністрація на нарадах при директорові, засіданнях методичної ради виступає перед колективом з оглядом основних положень цих документів. Організовується їх опрацювання на засіданнях шкільних методичних об єднань, після цього розробляються конкретні завдання, заходи щодо виконання вимог нормативних документів; організовується впровадження в практику роботи розроблених заходів. Дирекція НВК здійснює контроль за виконання заходів.

Система управління одночасно працює на вчителя, учнів і батьків. Завдяки їй створені умови для навчання, розвитку та самовизначення особистості. Кінцевою метою діяльності НВК є формування якісних рис особистості, її різнобічний розвиток і досягнення високого рівня життєвої компетенції, які разом становлять основу прогнозованої моделі здобувача освіти закладу.

##### **VІ. Модель випускника**

Моделлю випускника є громадянин держави, який:

- має активну позицію щодо реалізації ідеалів і цінностей України, прагне змінити на краще своє життя і життя своєї країни;

- є особистістю, якій притаманні демократична громадянська культура, усвідомлення взаємозв’язку між індивідуальною свободою, правами людини та її громадянською відповідальністю;

- уміє грамотно сприймати та уміє аналізувати проблеми суспільства, бути конкурентноспроможним на ринку праці, впевнено приймати сучасні реалії ринкових відносин, використовувати свої знання на практиці;

- уміє критично мислити;

- здатний до самоосвіти і саморозвитку;

- відповідальний, уміє використовувати набуті компетенції для творчого розв’язання проблеми;

- Наш випускник - успішний випускник, здатний правильно обрати професію, побудувати особисту кар’єру та власне життя.

##### **VІІ. Очікувані результати**

Новизна Концепції розвитку навчально – виховного комплексу полягає в тому, що вона побудована на ідеї запровадження та ефективного використання інноваційних технологій під час навчально – виховного процесу та управлінської діяльності адміністрації НВК. Пріоритетні аспекти інноваційної діяльності колективу закладу пов’язані з розширенням діапазону форм, методів і технологій, спрямованих на самостійну продуктивну творчість суб’єктів виховного процесу. Практична значущість технологізації інноваційних процесів полягає в тому, що вона забезпечує підвищення якості їх результативності. Реалізація положень Концепції розвитку навчально – виховного комплексу забезпечить стабільний поступальний його розвиток і перехід на якісно вищий рівень забезпечення освітніх інтересів і потреб учнів через:

· впровадження інноваційних технологій з метою інтенсифікації процесу навчання;

· широке використання різних форм і методів навчання як засобу гармонійного розвитку дитини;

· професійну орієнтацію та створення умов самореалізації учнів;

· формування ключових компетентностей учнів як результату інноваційної діяльності навчального закладу;

· формування іміджу навчально - виховного комплексу;

· участь у районних науково – практичних конференціях, професійних конкурсах;

· оволодіння кожним учителем персональним комп’ютером;

· апробація підручників нового покоління;

· у системі методичної роботи раціональне поєднання колективних, групових та індивідуальних роботи;

· стимулювання самоосвіти і професійного розвитку педагогів, шляхом створення умов для їх реалізації;

· профільність старшої школи, допрофільна підготовка школярів;

· розвиток і саморозвиток особистості, творчості дітей.

Педагоги, як учасники дидактичної підсисте­ми сприяють опануванню дитиною компетенцій гармонійної особистості, забезпечують сприятливі умови для фізичного, інтелектуального, психологіч­ного, духовного, соціального становлення особис­тості здобувачів освіти, досягнення ними рівня освіченості, який відповідає ступеню навчання та потенційним можливостям здобувачів освіти.

Для впровадження в закладі особистісно й компетентнісно зорієнтованого навчання в НВК створені сприятливі умови:

- освітній процес здійснюється відповідно до навчального плану;

- удосконалюється мотиваційне середовище ди­тини;

- здійснюється допрофільне на­вчання, створюються можливості вибору учнями освітнього профілю відповідно до індивідуальних психофізичних особливостей та особистих поба­жань;

- особиста відповідальність педагога за результати наданих освітніх послуг;

- підвищується професійна майстерність педа­гогів ;

- накопичується особистий педагогічний досвід;

- здійснюється комп'ютеризація освітнього процесу;

- здобувачі освіти залучаються до участі в управлінні освітніми справами в різних видах діяльності;

- посилюється оздоровча спрямованість освітнього процесу, комплексний підхід до гармонійного формування всіх компонентів здоров'я;

- упроваджуються інноваційні методи формуван­ня життєвої компетентності учнів;

- проводиться діагностика та моніторингові до­слідження якості освітніх послуг.

**Проєкти**

Проєкт **«Заклад освіти – толерантне середовище,** **СТОП БУЛІНГ»**

**на 2019-2024 роки**

**Мета проєкту**:

· сприяти розвитку особистості дитини, формуванню її інтелектуального та морального потенціалу; формуванню особистості патріота України, гідного громадянина, який усвідомлює свою приналежність до сучасної Європейської цивілізації;

· скоординувати зусилля педагогічної, батьківської громадськості для попередження булінгу, протиправних дій та вчинків серед здобувачів освіти;

· організувати профілактичну роботу на основі глибокого вивчення причин і умов, які сприяють скоєнню здобувачами освіти правопорушень;

· забезпечити організацію змістовного дозвілля й відпочинку;

· головну увагу приділити соціально-педагогічній допомозі здобувачам освіти та їхнім батькам, захисту прав та інтересів неповнолітніх;

· налагодити правову пропаганду й освіту через проведення тижнів на відповідну тематику ;

**Шляхи реалізації проєкту**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Назва заходу*** | ***Цільова аудиторія*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** |
| ***Діагностичний етап*** | | | | |
| 1 | Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах |  | 2019 | Соціальний педагог |
| 2 | Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах:  –      спостереження за міжособис-тісною поведінкою здобувачів освіти;  –      опитування (анкетування) учасників освітнього процесу;  –      діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів учнів;  –      соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах;  –      визначення рівня тривоги та депресії учнів. | Усі категорії учасників освітнього процесу | 2019-2024 | Класні керівники, класоводи,  соціальний педагог. |
| ***Інформаційно-профілактичні заходи*** | | | | |
| 1 | Обговорення питання протидії булінгу на загальношкільних батьківських зборах | Батьки здобувачів освіти | Вересень  2019 | Директор  . |
| 2 | Засідання методичного об’єднання класних керівників на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі » | МО класних керівників | 2020 | Заступник директора |
| 3 | Розробка пам’ятки «Маркери булінгу» | Педагогіч-  ний колектив | 2019 | Соціальний педагог |
| 4 | Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом» | 1 – 11 | 2019-2020 | Соціальний педагог |
| 5 | Контроль стану попередження випадків  булінгу | Нарада при директорі | 2019-2024 | Директор |
| 6 | Круглий стіл для педагогічного колективу «Безпечна школа. Маски булінгу» | Педагогіч-ний колектив | 2019 | Соціальний педагог |
| 7 | Вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню | Педагогіч-ний колектив | 2019-2024 | Заступник директора |
| ***Формування навичок дружніх стосунків здобувачів освіти*** | | | | |
| 1 | Проведення ранкових зустрічей  з метою формування навичок дружніх стосунків | 1-4 | 2019-2024 | Класоводи |
| 2 | Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять | 1-11 | 2019-2024 | Класні керівники та класоводи |
| 3 | Робота відеозалу . Перегляд кінострічок відповідної спрямованості | 5 – 11 | 2019-2024 | Педагог-організатор |
| 4 | Засідання клубу старшокласників «Як довіряти й бути вдячним» | 9-11 | 2020 | Педагог-організатор |
| 5 | Відпрацювання теми особистої гідності в ході вивчення літературних творі, на уроках історії | 1-11 | 2019-2024 | Класоводи, учителі літератури, історії |
| 6 | Проведення заходів в рамках Всеукраїнського тижня права «Стоп булінгу» | 1-11 | 10-14 грудня | Класні керівники та класоводи, учитель правознавства |
| 7 | Проведення заходів в рамках тематичного тижня «Тиждень дитячих мрій та добрих справ» | 1-11 | 2023 | Класні керівники та класоводи, учителі-предметники |
| 8 | Проведення заходів в рамках тематичного тижня «Сильні духом» | 1-11 | 2024 | Педагог-організатор |
| 9 | Проєкт «Зупиніться! Моя історія про булінг і кібербулінг» | 5-8 | 2020-2022 | Педагог-організатор |
| 10 | Листівки, колажі, бюлетені антибулінгового спрямування | 5 – 11 | 2019-2024 | Соціальний педагог |
| ***Психологічний супровід*** | | | | |
| 1 | Діагностика стану психологічного клімату класу | 1-11 | 2019 | Соціальний педагог |
| 2 | Спостереження під час освітнього процесу, позаурочний час | 1-11 | 2019-2024 | Соціальний педагог |
| 3 | Консультаційна робота з учасниками освітнього процесу | 1-11 | 2019-2024 | Соціальний педагог |
| 4 | Профілактично-просвітницька, корекційно-розвивальна робота з учасниками освітнього процесу | 1-11 | 2019-2024 | Соціальний педагог |
| ***Робота з батьками*** | | | | |
| 1 | Тематичні батьківські збори «Протидія цькуванню в учнівському колективі» | 1-11 | 2020 | Класні керівники та класоводи |
| 2 | Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини | 1-11 | 2019-2024 | Класні керівники та класоводи |
| 3 | Тренінг «Як навчити дітей безпеці в Інтернеті» | За запитом | 2021 | Вчитель інформатики |

**Очікувані результати:**

· створення системи виховної та профілактичної роботи в закладі;

· допомога здобувачам освіти і їхнім батькам у захисті своїх прав та інтересів;

· навчання дітей знаходити вихід із кризових ситуацій та захищати себе від усіх видів насильства (булінгу);

· профілактика правопорушень і злочинності серед молоді;

· створення безпечного толерантного середовища;

Проєкт

**«Кадрове забезпечення освітнього процесу»**

**на 2019-2024 роки**

**Мета:**

забезпечення економічних і соціальних гарантій професійної самореалізації педагогічних працівників та утвердження їхнього високого соціального статусу в громаді.

**Завдання проєкту**:

· сприяти оптимізації кадрового забезпечення школи;

· забезпечити сприятливі та комфортні умови організаційно-педагогічної, методичної роботи;

· створити атмосферу спільної відповідальності за результати освітньої діяльності з боку всіх учасників освітнього процесу;

· сприяти формуванню систем психологічної та правової освіти, підвищенню компетентності педагогічних працівників.

**Шляхи реалізації проєкту**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Зміст заходу*** | ***Термін реалізації*** | ***Виконавці*** | ***Забезпечення реалізації проекту*** |
| 1 | За результатами діяльності представляти педпрацівників до нагородження відповідними заохочувальними преміями | 2019-2024 роки | Адміністрація |  |
| 2 | Забезпечувати умови для своєчасного підвищення кваліфікації та професійного зростання в міжатестаційний період | 2019-2024 роки | Адміністрація |  |
| 3 | Забезпечувати умови для участі педагогів у конкурсах професійної майстерності, здійснення інноваційної діяльності | 2019-2024 роки | Адміністрація |  |
| 4 | Здійснювати передплату періодичних та фахових видань | 2019-2024 роки | Засновник |  |
| 5 | Визначити на період до 2024 року потреби в педагогічних працівниках | 2019 | Адміністрація школи |  |
| 6 | Забезпечити відзначення учителів, учні яких зайняли призові місці на  ІІ і ІІІ етапах Всеукраїнських учнівських олімпіадах, у конкурсах, у спортивних змаганнях, фестивалях тощо | 2019-2024 роки | Адміністрація |  |
| ***Методичні заходи на реалізацію проєкту*** | | | | |
| 7 | Круглий стіл «Професійна етика вчителя» | 2019-2020 н.р. | ЗНВР |  |
| 8 | Семінар «Імідж сучасного вчителя» | 2020-2021 н.р. | ЗНВР |  |
| 9 | Методична рада «Створення умов для педагогічної творчості вчителів» | 2020-2021 н.р. | ЗНВР |  |

**Очікувані результати:**

стабілізація кадрового складу закладу освіти;

підвищення професійного рівня педагогічних працівників;

моральне і матеріальне стимулювання професійної діяльності педагогів;

підвищення престижу педагогічної професії в громаді та утвердження соціального статусу вчителя.

Проєкт

**«Обдарована дитина»**

**на 2019-2024 роки**

**Мета проєкту**:

створення оптимальних умов для виявлення, розвитку і реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей у всіх напрямках: інтелектуальному, творчому, спортивному, естетичному.

**Шляхи реалізації проєкту**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Зміст заходу*** | ***Термін реалізації*** | ***Виконавці*** | ***Забезпечення реалізації проекту*** |
| ***Організаційно-педагогічні заходи*** | | | | |
| 1 | Систематично поповнювати шкільний інформаційний банк даних про: · інтелектуально обдарованих дітей; · творчо обдарованих дітей; · спортивно обдарованих дітей; · технічно обдарованих дітей | До 01.10 щороку | ЗВР |  |
| 2 | Висвітлювати інформацію про обдарованих дітей, їх досягненнях на шкільному сайті | систематично | Відповідальна особа |  |
| 3 | Оформити і поповнювати портфоліо для роботи з обдарованими дітьми з метою визначення творчо обдарованих підлітків та надання їм необхідної підтримки; | До 01.10 кожного року | ЗВР |  |
| 4 | Здійснювати інформаційно-педагогічний супровід обдарованих дітей з метою надання консультацій | До 15.12 кожного року систематично | ЗВР |  |
| 5 | Забезпечення умов для систематичного підвищення майстерності вчителів, які працюють з обдарованими дітьми, шляхом участі в семінарах і практикумах. | Постійно | Адміністрація |  |
| 6 | Здійснення особистісно орієнтованого підходу до здобувачів освіти шляхом впровадження нових технологій освітнього процесу | 2019-2024 роки | Педагоги, класні керівники |  |
| 7 | Здійснення педагогічного відбору методик педагогічних технологій, особистісно розвивальних методик з предметів, що відповідають формам і завданням здобуття освіти обдарованих дітей. Поповнювати методичну скарбничку «Сучасні форми, методи і прийоми роботи з обдарованими дітьми» | Постійно | Керівники МО |  |
| 8 | Пропаганда кращих авторських розробок дидактичного, педагогічного забезпечення освітнього процессу · на засіданнях МО під час участі в педагогічних семінарах | 2 рази на рік | Керівники МО |  |
| ***Педагогічний супровід*** | | | | |
| 9 | Організація консультування батьків здобувачів освіти щодо роботи з обдарованими дітьми | Постійно | Педагоги, класні керівники |  |
| 10 | Підвищення рівня мотивації здобувачів освіти закладу як основа здобуття якісної освіти | Постійно | Вчителі, класні керівники |  |
| 11 | Удосконалення системи заходів щодо ефективної підготовці здобувачів освіти до участі у І етапі олімпіад з базових дисциплін | Постійно | Педагоги, класні керівники |  |
| 12 | Організація і проведення предметних олімпіад | Жовтень кожного року | Заступник з НВР |  |
| 13 | Підготовка здобувачів освіти до участі в ІІ етапі предметних олімпіад | Постійно | Вчителі-предметники |  |
| 14 | Організувати та взяти участь в міжнародних інтерактивних конкурсах з предметів природночо- математичного циклу («Кенгуру», «Левеня» та інші), філологічного циклу («Соняшник» тощо) | Кожного року | Заступник з НВР Педагоги |  |
| 15 | На сторінках шкільного сайту систематично наповнювати рубрику «Наші досягнення» за результатами участі здобувачів освіти у різних конкурсах, турнірах тощо | Постійно кожного року | директор |  |
| 16 | Відзначати переможців та призерів олімпіад, творчо обдарованих здобувачів освіти на святі «Гордість НВК» | Травень кожного року | Адміністрація Педагоги |  |
| ***Методичні заходи на реалізацію проекту*** | | | | |
| 17 | Круглий стіл «Результативність роботи з обдарованими дітьми» | 2023-2024 н.р. | ЗВР |  |
| 18 | Нарада при директору «Робота з обдарованими: проблеми і перспективи» | 2022-2023 | ЗНВР |  |
| 19 | Семінар «Шляхи підвищення рівня мотивації саморозвитку здобувачів освіти як основа успішної освітньої діяльності» | 2021-2022 н.р. | ЗНВР |  |
| 20 | Методична рада «Роль наставника у творчому зростанні здобувача освіти» | 2023-2024 н.р. | ЗНВР |  |

**Очікувані результати**:

формування банку даних із різноманітних напрямків роботи з обдарованими дітьми;

створення системи виявлення та розвитку обдарованих і талановитих дітей;

створення умов для їх самореалізації через надання якісних освітніх послуг, особистісно-орієнтований освітній процес, доступ до сучасних і традиційних інформаційних ресурсів.

досягнення у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах районного, обласного, Всеукраїнського рівня.